

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

Колледж

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УВР и ОВ

Т.Е. Наливайко



2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

ПМ.4 МДК.04.01 «Использование пакетов прикладных программ в профессиональной деятельности»

по специальности среднего профессионального образования
09.02.03 – «Программирование в компьютерных системах»
(базовая подготовка)

на базе основного общего образования

Форма обучения

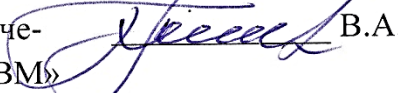
очная

Комсомольск-на-Амуре, 2021

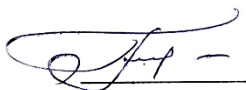
Рабочая программа профессионального модуля 04 «Выполнение работ по профессии "Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.03 - «Программирование в компьютерных системах», утверждённого Приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 № 804.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Математическое обеспечение и применение ЭВМ»

Протокол № 13 от «15» 05 2017 г.


Заведующий кафедрой «Математическое обеспечение и применение ЭВМ»  В.А. Тихомиров

Автор рабочей программы
старший преподаватель

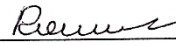
 Л.В. Тихомирова
«08» 05 2017 г.

СОГЛАСОВАНО


Директор библиотеки

 И.А. Романовская
«22» 05 2017 г.

Декан факультета довузовской
подготовки

 И.В. Коннырева
«19» 05 2017 г.

Начальник учебно-методического
управления

 Е.Е. Поздеева
«24» 05 2017 г.

Рецензент:
руководитель проекта по реализации ФЦП
ПАО «Амурский судостроительный завод»

 В.А. Ханов
«14» 05 2017 г.

 ПАО «АМУРСКИЙ СУДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ЗАВОД»
ДЛЯ ДОКУМЕНТОВ

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
1.1	Область применения программы	4
1.2	Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.....	4
1.3	Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:.....	5
2	СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .	6
2.1	Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	6
2.2	Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Использование пакетов прикладных программ в профессиональной деятельности»	7
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
3.1	Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	15
3.2	Информационное обеспечение обучения.....	15
	Основные источники:.....	15
	Дополнительные источники:.....	16
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	18
5	КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 Выполнение работ по профессии "Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин"

1.1 Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах», с учетом возможности подготовки, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональном обучении в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Выполнение работ по профессии "Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин"».

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Учебная дисциплина направлена на формирование **компетенций**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

ПК 2.2. Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных (далее СУБД).

ПК 2.3. Решать вопросы администрирования базы данных.

ПК 2.4. Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- пакеты прикладных программ:
 - текстовый процессор Microsoft Word;
 - табличный процессор Microsoft Excel;
 - база данных Microsoft Access.

уметь:

- использовать текстовый процессор Word для создания и оформления профессиональных документов;
- использовать электронные таблицы Excel для выполнения различных математических вычислений при необходимости сопровождать графическими иллюстрациям;
- использовать электронные таблицы Excel в качестве базы данных
- создавать таблицы в базе данных Access и выполнять запросы.
- решать вопросы администрирования СУБД
- реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки на обучающегося 104 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки на обучающегося 80 часов;
- лекционные занятия 32 часов;
- лабораторные занятия обучающегося 48 часов;
- самостоятельной работы на обучающегося 18 часов.
- консультация 6 часов

1.4 Профессиональный модуль ПМ.4 «Выполнение работ по профессии «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» частично реализуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем выполнения лабораторных работ.

1.5 Профессиональный модуль ПМ.4 «Выполнение работ по профессии «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» в рамках воспитательной работы направлен на формирование у обучающихся активной гражданской позиции, воспитание чувства ответственности, умения аргументировать, самостоятельно мыслить, развивает профессиональные умения.

1.5 Практики Учебная и Производственная (по профилю специальности) в рамках воспитательной работы с обучающимися способствуют воспитанию самостоятельности личности, точности в работе и ответственности, происходит процесс привлечения студентов к профессиональному труду, сущность которого заключается в приобщении студентов к профессионально-трудовой деятельности и к связанным с ней социальным функциям в соответствии с направлением подготовки и будущим уровнем квалификации.

Во время практики формируются сознательное отношение к выбранной специальности, социальная компетентность, навыки межличностного делового общения, а также такие качества личности, как трудолюбие, рациональность, профессиональная этика, способность принимать решения, умение работать и другие. Происходит знакомство студентов с основами профессии, профессиональным опытом и этикой, повышение уровня адаптации к современному рынку труда.

2 СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	104
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
лекционные занятия;	32
лабораторные занятия.	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
самостоятельное изучение отдельных тем прикладных программ (поиск дополнительной информации по заданной теме в различных информационных источниках, таких как учебники, справочники, журналы и интернет)	9
подготовка презентационных материалов (поиск и систематизация заданной информации и выступление в виде защиты перед группой)	9
Консультация	6
Итоговая промежуточная аттестация по дисциплине:	дифференцированный зачет

2.2 Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Использование пакетов прикладных программ в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов			Уровень освоения
		Лек	Лаб	Сам	
Раздел 1	Введение в дисциплину.				
Тема 1.1	Содержание учебного материала				
Общие сведения о пакетах прикладных программ	Цели и задачи дисциплины. Основные понятия ППП. Классификация программного обеспечения. Понятие пакет прикладных программ. Основные компоненты ППП. Этапы развития ППП.	0,5			1
	Самостоятельная работа обучающихся <u>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</u> Интегрированные пакеты прикладных программ. Интегрированные пакеты программ офисной деятельности. Их назначение и состав.			0,5	
Раздел 2	Работа в текстовом процессоре Microsoft Word				
Тема 2.1	Содержание учебного материала				
Основы работы в текстовом процессоре Word	Интерфейс пользователя текстового процессора Word. Создание и форматирование документа. Выделение фрагмента текста. Операции над выделенными объектами. Копирование, перемещение и удаление. Копирование в буфер обмена нескольких блоков. Установка параметров страницы документа форматирование символов. Форматирование абзацев. Копирование формата символов и абзаца.	1			1 2
	Лабораторные занятия				
	ЛР №1 «Создание документа и его форматирование»		2		
	Самостоятельная работа обучающихся <u>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</u> • Сохранение документа в разных форматах			0,5	
Тема 2.2	Содержание учебного материала				
Форматирование документа с использованием табуляции	Установка позиций табуляции с использованием табуляционной линейки. Установка позиций табуляции с заполнением.	2			1 2 3
	Лабораторные занятия				
	ЛР №2 «Форматирование документа с использованием табуляции»		2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов			Уровень освоения
		Лек	Ла б	Са м	
	Самостоятельная работа обучающихся				
	<u>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Табуляционная линейка. Ее назначение. Включение и выключение линейки. 			0.5	
Тема 2.3	Содержание учебного материала				
Поиск и замена в документе	Поиск текста. Замена текста Поиск и замена форматирования Поиск и замена знаков абзаца, разрывов страниц и других элементов Поиск с помощью подстановочных знаков	1			1 2 3
	Лабораторные занятия				
	ЛР № 3 «Поиск и замена в документе»		2		
	Самостоятельная работа обучающихся				
	Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: <ul style="list-style-type: none"> • Поиск текста и замена с использованием кодов 			1	
Тема 2.4.	Содержание учебного материала				
Оформление документа	Работа со списками. Маркированные и нумерованные списки. Создание многоуровневых списков. Колонтитулы. Разбиение текста на страницы Водяные знаки	2			1 2 3
	Лабораторные занятия				
	ЛР №4 «Оформление документа с использованием списков, колонтитулов и водяных знаков»		3		
	Самостоятельная работа обучающихся				
	<u>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Разбиение текста на колонки. • Буковица. 			1	
Тема 2.5	Содержание учебного материала				
Работа с таблицами	Создание пустой таблицы. Автоматическая нумерация таблиц . Автоматическое составление списка таблиц.	1			1 2 3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов			Уровень освоения
		Лек	Ла б	Са м	
	Лабораторные занятия				
	ЛР №5 «Работа с таблицами»		2		
	Самостоятельная работа обучающихся				
	<u>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</u> <ul style="list-style-type: none"> Работа с макетом и конструктором таблиц 			0,5	
Тема 2.6	Содержание учебного материала				
Работа с рисунком	Вставка рисунка	1			1
	Автоматическая нумерация рисунков.				2
	Автоматическое составление списка рисунков				3
	Лабораторные занятия				
	ЛР №6 «Работа с рисунком»		1		
	Самостоятельная работа обучающихся				
	<u>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</u> <ul style="list-style-type: none"> Вставка объекта WordArt. Настройка объекта. 			1	
Тема 2.7	Содержание учебного материала				2
Рисование графических примитивов в . Word		2			1
	Принцип действия графических программ. Слой Word. Рисование эскиза, состоящего из объектов. Изменение толщины линий и заполнение поверхности объекта фоном Перемещение и переслоение объектов Группирование и разгруппирование объектов Изменение рисунка и его копирование Действия над фигурами.				2 3
	Лабораторные занятия				
	ЛР №7 «Рисование графических примитивов в . Word»		4		
	Самостоятельная работа обучающихся				
	<u>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</u> <ul style="list-style-type: none"> Создание надписи рисунка. 			1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов			Уровень освоения
		Лек	Ла б	Са м	
Тема 2.8	Содержание учебного материала				
Базовые положения создания профессиональных документов в текстовом процессоре Word	Применение стилей. Изменение стилей. Стили заголовков. Стили заголовков. Режимы просмотра документа. Работа в режиме Структуры.	1			1 2 3
	Лабораторные занятия				
	ЛР №8 «Создание профессионального документа»		2		
	Самостоятельная работа обучающихся				
	<u>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</u> • Схема документа. Назначение схемы документа.			1	
Тема 2.9	Содержание учебного материала				
Создание профессиональных документов в текстовом процессоре Word	Сноски. Добавление сносок. Редактирование сносок. Удаление сносок. Создание оглавления. Создание предметного указателя. Сборка предметного указателя Работа с разделами.	1,5			1 2 3
	Лабораторные занятия				
	ЛР №9 «Создание профессионального документа»		2		
	Самостоятельная работа обучающихся				
	<u>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</u> • Создание перекрестных ссылок. • Закладки.			1	
Тема 2.10	Содержание учебного материала				
Создание различных математических конструкций	Создание и вставка формулы Форматирование формулы. Нумерация формул.	2			1 2 3
	Лабораторные занятия				
	ЛР №10 «Создание различных математических конструкций» ЛР №11 «Выполнение итогового тестового задания»		2 2		
	Самостоятельная работа обучающихся				
	<u>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</u> Использование надстроек: Microsoft Education 3.0 и Math Type			1	
ИТОГО по разделу 1:		16	23	9	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов			Уровень освоения	
		Лек	Ла б	Са м		
Раздел 3.	Работа в табличном процессоре Microsoft Excel					
Тема 3.1.	Содержание учебного материала					
Основы работы с табличным процессором Excel	Интерфейс пользователя Основные понятия электронных таблиц Excel . Книга, рабочий лист, строки, столбцы, ячейки. Адреса ячеек. Диапазон ячеек. Изменение размера ячеек. Изменение высоты строк и ширины столбцов Выделение столбцов, строк, таблиц. Создание книги. Создание и удаление таблицы Excel на листе. Вставка и удаление ячеек, строк и столбцов. Типы данных. Ввод данных в ячейки таблицы Excel . Форматирование содержимого ячеек. Формат по образцу. Редактирование содержимого ячеек. Операции со строками, столбцами и ячейками в таблицах Excel . Копирование содержимого ячеек. Методы копирования. Перемещение содержимого ячеек. Методы перемещения Удаление содержимого ячеек	2			1 2	
	Лабораторные занятия					
	ЛР №1 «Интерфейс пользователя. Основы работы с табличным процессором Excel»		2			
	Самостоятельная работа обучающихся Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: <ul style="list-style-type: none"> • Колонтитулы. Их назначение. • Типы колонтитулов. Создание колонтитулов 			1		
Тема 3.2.	Содержание учебного материала					
Работа с формулами и функциями в таблицах Excel	Ввод формул. Содержимое формул. Относительная, абсолютная и смешанная адресация Ссылки. Виды ссылок. Внутренние и внешние ссылки. Стиль ссылок R1C1 Понятие функции. Категории функций в Microsoft Excel . Аргументы функций Математические функции. Логические функции. Ввод функций с клавиатуры. Ввод функции с помощью мастера функций Форматы чисел. Специальная вставка. Построение графиков. Совмещенные графики. Форматирование графиков.				1 2 3	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов			Уровень освоения
		Лек	Ла б	Са м	
	.	4			
	Лабораторные занятия				
	ЛР №2 «Работа с формулами и функциями в таблицах Excel»		3		
	ЛР №3 «Логические выражения. Логическая функция <ЕСЛИ>»		4		
	Самостоятельная работа обучающихся				
	<u>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</u>			1	
	<ul style="list-style-type: none"> Построение диаграмм. Элементы диаграмм. Форматирование диаграмм. Редактирование диаграмм 				
Тема 3.3	Содержание учебного материала				
Графические примитивы в Microsoft Excel	Рисование графических примитивов. Инструменты рисования графических примитивов. Автофигуры. Диалоговое окно «Формат автофигуры». Вставка объектов WordArt. Вставка рисунков	1			1 2 3
	Лабораторные занятия				
	ЛР №4 «Графические примитивы в Microsoft Excel»		2		
	Самостоятельная работа обучающихся				
	<u>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</u>			1	
	<ul style="list-style-type: none"> Перемещение и переслоение объектов 				
Тема 3.4	<ul style="list-style-type: none"> 				
Работа со списками и базами данных в Microsoft Excel	Использование Microsoft Excel в качестве базы данных. Структура базы данных. Назначение автофильтра. Технология использования Расширенного фильтра. Задание критериев отбора. Операторы сравнения в Расширенном фильтре	2			1 2
	Лабораторные занятия				
	ЛР №5 «Работа со списками и базами данных»		2		
	Самостоятельная работа обучающихся				
	<ul style="list-style-type: none"> Сортировка данных в ячейках базы данных. 			1	
ИТОГО по разделу 2		9	16	5	
Раздел 4.	Работа с базами данных в Microsoft Access				
Тема 4.1	Содержание учебного материала				
Краткое знакомство с базой данных Access	Основное назначение базы данных Access. Интерфейс пользователя. Общая характеристика базы данных Access. Объекты базы данных: таблица, запрос, форма, отчет	0,5			1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов			Уровень освоения
		Лек	Ла б	Са м	
	Назначение объектов базы Access.				
Тема 4.2	Содержание учебного материала				
Создание таблиц в базе данных Access	Режим таблицы. Режим «Конструктор». Типы данных и выражений. Мастер таблиц. Импорт таблиц. Связь с таблицами.	1,5			1 2 3
	Лабораторные занятия				
	ЛР №1 «Создание таблиц в базе данных Access»		2		
	Самостоятельная работа обучающихся				
	<u>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</u> • Создание таблиц с помощью Мастера таблиц.			1	
Тема 4.3	Содержание учебного материала				
Типы межтабличных связей	Мастер по анализу таблиц: • Связь типа «многие-к-одному» • Связь типа «один-ко-многим» • Связь типа «один-к-одному» • Связь типа «многие-ко-многим»	2			1 2 3
	Лабораторные занятия				
	ЛР №2 «Построение схемы таблиц базы данных»		3		
	Самостоятельная работа обучающихся				
	<u>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</u> • Администрирование СУБД			1,5	
Тема 4.4	Содержание учебного материала				
Построение запросов в базе данных Access	Простой запрос. Конструктор запросов. Построитель выражений Создание вычисляемых полей	2			1 2 3
	Лабораторные занятия				3
	ЛР №3 «Построение запросов в базе данных Access»		3		
	Самостоятельная работа обучающихся				
	<u>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</u>	2			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов			Уровень освоения
		Лек	Лаб	Сам	
	Методы и технологии защиты информации в базах данных.			1,5	
«Итоговый тест»		1			
	ИТОГО по разделу4:	6	8	4	
	Консультации	6			
	ИТОГО по дисциплине:	32	48	18	
	ВСЕГО:	104			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебной лаборатории «Полигон вычислительной техники».

Оборудование учебного кабинета:

- специализированная (учебная) мебель;
- рабочее место преподавателя;
- доска;
- комплект учебно-наглядных пособий по структуре программных средств:
 - «Использование текстового редактора Word»;
 - «Использование электронных таблиц Excel»;
 - «Использование СУБД Access».

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры;
- мультимедийный проектор;
- экран проекционный;
- наличие локальной сети с выходом в интернет, в том числе через wi-fi.

Программное обеспечение:

- операционная система ОС Windows;
- Microsoft® Office Professional Plus 2010 Russian;
- OpenOffice.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Сергеева, А.С. Базовые навыки работы с программным обеспечением в техническом вузе. Пакет MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Visio), Electronic Workbench, MATLAB : учебное пособие / А.С. Сергеева, А.С. Сивявская. – Новосибирск : Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 263 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69537.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.

2. Фризен И. Г. Офисное программирование : учебное пособие для сред. проф. образования / И.Г. Фризен. – М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 244 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57169.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.

3. Аббасов И.Б. Основы графического дизайна на компьютере в Photoshop CS6 : / И.Б. Аббасов. – Саратов: Профобразование, 2021. — 237 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63805.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.

4. Кравченко, Л. В. Photoshop шаг за шагом. Практикум : учебное пособие / Л.В. Кравченко, С.И. Кравченко. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 136 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-519-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1215512>. – Режим доступа: по подписке.

5. Дорощенко, М.А. Программы Adobe. Основы программы Photoshop CC : метод. руководство / М. А. Дорощенко, Л.И. Миронова. - Москва : ФГОУ СПО "МИПК им. И.Федорова", 2018. - 64 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1039225>. – Режим доступа: по подписке.

6. Флеров А.В. Практические и самостоятельные работы в CorelDRAW : учебное пособие / А.В. Флеров. – СПб. : Университет ИТМО, 2013. — 68 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система.

7. Кравченко, Л. В. Практикум по Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access), PhotoShop : учебно-методическое пособие / Л.В. Кравченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 168 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-008-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1413146>. – Режим доступа: по подписке.

8. Основы программы PhotoshopCC : курс лекций для студентов специальности 42.02.02 Издательское дело / сост. М. А. Дорощенко, Л. И. Миронова. - Москва : ГБПОУ МИПК им. И. Фёдорова, 2020. — 64 с. - (Программы Adobe). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1684068>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительные источники:

1. Молочков В.П. Microsoft PowerPoint 2010 / В.П. Молочков. – М. : ИНТУИТ, 2020. — 277 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52171.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.

2. Кремень, Е.В. Основы работы в Word : учебный справочник / Е.В. Кремень, Ю.А. Кремень. – Минск : ТетраСистемс, 2011. — 288 с. // IPRbooks : электронно-библиотечная система. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28177.html>, ограниченный. – Загл. с экрана.

3. Тихомирова Л.В. Работа в текстовом процессоре Word 2010 : учебное пособие для вузов / Л. В. Тихомирова. - Комсомольск-на-Амуре: Изд-во Комсомольского-на-Амуре гос.техн.ун-та, 2012. - 112с.

Интернет-ресурсы:

1 Электронно-библиотечная система издательства «Академия». Лицензионный договор № 001386/ЭБ-20 ИКЗ 201272700076927030100100240015811244 от 17 июля 2020 г.

2 Электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU (периодические издания) Договор № ЕП 44/3 на оказание услуг доступа к электронным изданиям ИКЗ 211 272 7000769 270 301 001 0010 002 6311 244 от 04 февраля 2021 г.

3 Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM. Договор № 4997 эбс ИКЗ 21 1 2727000769 270301001 0010 004 6311 244 от 13 апреля 2021 г.

4 Электронно-библиотечная система IPRbooks. Лицензионный договор № ЕП 44/4 на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks ИКЗ 21 1 2727000769 270301001 0010 003 6311 244 от 05 февраля 2021 г.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
У1 - Использование текстового процессора Word для создания и оформления профессиональных документов.	Экспертное наблюдение на лабораторных занятиях при выполнении индивидуальных заданий. Экспертная оценка защиты лабораторных работ. Входное тестирование.
У2 - Использование электронных таблиц Excel для выполнения различных математических вычислений при необходимости сопровождать графическими иллюстрациям. У3 – Использование электронных таблиц Excel в качестве базы данных.	Экспертное наблюдение на лабораторных занятиях при выполнении индивидуальных заданий. Экспертная оценка защиты лабораторных работ. Входное тестирование.
У4 - Использование СУБД Microsoft Access для создания таблиц и выполнения запросов. У5 – Решение вопросов администрирования СУБД У6 – Реализация методов и технологий защиты информации в базах данных.	Экспертное наблюдение на лабораторных занятиях при выполнении индивидуальных заданий. Экспертная оценка защиты лабораторных работ. Входное тестирование.
Знания:	
Пакетов прикладных программ: 31 - Текстовый процессор Microsoft Word 32 - Табличный процессор Microsoft Excel 33 - СУБД Microsoft Access.	Текущий контроль, индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий, входное тестирование, дифференцированный зачет.

5 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции, в формировании которых принимает участие дисциплина	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 1 - Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Проявление интерес к самостоятельным работам. Выполнение заданий в срок. Посещение консультаций.	Устный опрос, самостоятельная работа, лабораторная работа
ОК 2 - Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Проявление самостоятельного мышления. Организация собственного плана работы. Наличие критического мышления.	Устный опрос, самостоятельная работа, лабораторная работа
ОК 3 - Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Проявление активных лидерских качеств при организации групповых работ.	Устный опрос, самостоятельная работа, лабораторная работа
ОК 4 - Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Проведение поисков дополнительной информации. Изучение опережающего материала. Самообучение.	Устный опрос, самостоятельная работа, лабораторная работа
ОК 5 - Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Активное использование поисковых браузеров. Использование различных программ для решения поставленных задач.	Самостоятельная работа, лабораторная работа
ОК 6 - Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Использование информации, собранной группой. Активная работа в коллективе. Проведение исследовательских работ.	Устный опрос, лабораторная работа

ОК 7 - Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Проявление активных лидерских качеств при организации работ. Проявление ответственности за разработку или проведения выполнения задания.	Устный опрос, самостоятельная работа, лабораторная работа
ОК 8 - Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Самообучение сверх программы. Изучение дополнительных ППП. Изучение новых версий ППП.	Устный опрос, самостоятельная работа, лабораторная работа
ОК 9 - Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Умение проводить исследования по инновациям в области пакетов прикладных программ. Изучение новых версий ППП.	Самостоятельная работа, лабораторная работа
ПК 2.2. (далее СУБД).	Умение реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных	Устный опрос, самостоятельная работа, лабораторная работа
ПК 2.3. Решать вопросы администрирования базы данных.	Умение решать вопросы администрирования базы данных.	Самостоятельная работа, лабораторная работа
ПК 2.4 - Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных	Умение реализовать методы и технологии защиты информации в базах данных	Входное тестирование, устный опрос, самостоятельная работа

Лист изменений и дополнений

в рабочую программу учебной дисциплины «Использование пакетов прикладных программ в профессиональной деятельности» по специальности 09.02.03 – «Программирование в компьютерных системах»

<i>№ изменения, дата изменения; номер страницы с изменением</i>	
<p>БЫЛО</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Министерство образования и науки Российской Федерации – стр.1. 2. «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет» - стр.1 	<p>СТАЛО</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации – стр.1. 2. «Комсомольский-на-Амуре государственный университет» - стр.1.
<p>Основание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Постановление Правительства РФ от 15.06.2018 №682 «Об утверждении Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации. 2. Приказ Минобрнауки России от 3 октября 2017г. № 997 «О переименовании федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет» и его филиала и о внесении изменений в устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет» 	



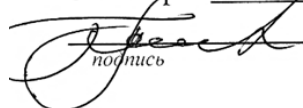
подпись

/ Л.В. Тихомирова

Инициалы, фамилия внесшего изменения

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры «МОП ЭВМ»

Зав.каф. «МОП ЭВМ»



подпись

/ **В.А. Тихомиров** /

Инициалы, фамилия

*протокол 510
от 03.09.2018*

Лист изменений и дополнений

В рабочую программу учебной дисциплины ПМ.04 «Использование пакетов прикладных программ в профессиональной деятельности» по специальности 09.02.03 – «Программирование в компьютерных системах» на 2020-2021 учебный год

№1, 01.06.2020; номер страниц с изменением -12,14

1. В разделе №3 стр. 12 в теме 3.3 изменено количество часов на лабораторную работу №4 «Графические примитивы в **Microsoft Excel**». Было -3 часа, стало – 2 часа.
2. После раздела №4 стр. 14 добавлен «Итоговый тест», время проведения теста -1 час



/ Л. В. Тихомирова

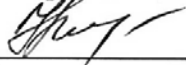
подпись

Инициалы, фамилия внесшего изменения

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры «Общеобразовательные и специальные дисциплины»

Протокол №9 от « 10 » июня 2020.

Зав.каф. «Общеобразовательные и специальные дисциплины»



/ Н.С. Ломакина/

подпись

Инициалы, фамилия

Лист изменений и дополнений

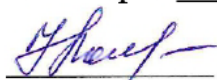
в рабочую программу профессионального модуля
ПМ.4 «Выполнение работ по профессии
«Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»
по специальности среднего профессионального образования
09.02.03 «Программирование в компьютерных системах»
на 2021-2022 учебный год

<i>№ изменения, дата изменения</i>
1 Титульный лист, изменено «Факультет довузовской подготовки» на «Колледж» Основание: Приказ ректора университета № 421-«О» от 30.11.2020 «О создании Колледжа».
2 В п.1 «Паспорт программы учебной дисциплины» добавлены пп. 1.4, 1.5, 1.6. Основание: Приказ Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 441 «О внесении изменений в порядок организации осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464.
3 Актуализировано информационное обеспечение обучения в п. 3.2

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры «Общепрофессиональных и специальных дисциплин»

Протокол № 9 « 05 » мая 2021 г.

Зав.каф. «Общепрофессиональных и специальных дисциплин»



/ Н.С. Ломакина

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу «Использование пакетов прикладных программ в профессиональной деятельности» профессионального цикла

Тихомировой Людмилы Владимировны,

старшего преподавателя кафедры «Математическое обеспечение и применение ЭВМ» Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Комсомольский-на -Амуре государственный технический университет»

Рабочая программа «Использование пакетов прикладных программ в профессиональной деятельности» профессионального цикла предназначена для реализации ФГОС к уровню подготовки по специальности среднего профессионального образования 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах». Данный курс способствует формированию умений грамотно использовать пакеты прикладных программ для создания и оформления профессиональных документов, для выполнения различных математических вычислений при необходимости сопровождать графическими иллюстрациями, использовать СУБД Microsoft Access для создания таблиц и выполнения запросов, пользоваться источниками информации, правильно организовывать информационный процесс. Программа «Использование пакетов прикладных программ в профессиональной деятельности» профессионального цикла составлена в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, разработанными Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации.

Рабочая программа «Использование пакетов прикладных программ в профессиональной деятельности» содержит следующие элементы: титульный лист, паспорт (указана область применения программы, место профессионального модуля в структуре основной образовательной программы, цели и задачи, объем учебной дисциплины и виды учебной работы); тематический план и содержание учебной дисциплины, условия реализации программы (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы); контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Содержит все компетенции, указанные в тексте ФГОС. Требования к практическому опыту, умениям и знаниям соответствуют перечисленным в тексте ФГОС.

Программа рассчитана на 104 часа, из которых 48 часов учебных занятий отводится на лабораторные занятия. Самостоятельная работа составляет 18 часов учебного времени, спланированы ее тематика, виды и формы в каждом разделе.

Пункт «Информационное обеспечение обучения» заполнен, в списке основной литературы отсутствуют издания, выпущенные более 5 лет назад. Определены требования к материальному обеспечению программы. В разделе «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» разработана система контроля сформированности компетенций и овладениями знаниями и умениями по каждому разделу программы. Тематика и формы контроля соответствуют целям и задачам цикла/профессионального модуля.

Четко сформулированная цель программы и структура находятся в логическом соответствии. Содержание программы направлено на достижение результатов, определяемых ФГОС. Содержание отражает последовательность формирования знаний, указанных в ФГОС. В полной мере отражены виды работ, направленные на приобретение общих и профессиональных компетенций.

Достоинством программы является: активизация самостоятельной работы студентов, направленная на формирование профессиональных компетенций, необходимых для получения профессии "Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин".

Рабочая программа «Использование пакетов прикладных программ в профессиональной деятельности» может быть рекомендована для использования в образовательном процессе ФГБОУ ВО «Комсомольский-на-Амуре государственный технический университет» на факультете довузовской подготовки по специальности 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах».

Рецензент:

руководитель проекта по реализации ФЦП

ПАО «Амурский судостроительный завод»


В.А. Ханов
11.05.2017
